



Procedura zmiany Sprzedawcy energii elektrycznej dla Klientów przyłączonych do sieci dystrybucyjnej OSD Empol Energia Sp. z o.o., który pełni funkcję operatora systemu dystrybucyjnego elektroenergetycznego na obszarze określonym w koncesji na dystrybucję energii elektrycznej.

Każdy odbiorca energii elektrycznej ma prawo do zmiany sprzedawcy, czyli zakupu energii elektrycznej od dowolnie wybranego przez siebie sprzedawcy na podstawie umowy sprzedaży energii elektrycznej lub umowy kompleksowej. Możliwość zmiany sprzedawcy energii elektrycznej jest przywilejem, a nie obowiązkiem Odbiorcy, więc jeżeli Odbiorca nie podejmie obecnie decyzji o zmianie sprzedawcy, nie oznacz to rezygnacji z tego prawa w przyszłości.

Warunkiem niezbędnym realizacji sprzedaży energii elektrycznej do Odbiorcy przyłączonego do sieci Empol Energia Sp. z o.o., jest posiadanie przez wybranego sprzedawcę Generalnej Umowy Dystrybucyjnej (GUD) lub Generalnej Umowy Dystrybucji dla usługi kompleksowej (GUD-k) zawartej z Empol Energia Sp. z o.o.

KROK 1

Zawarcie umowy sprzedaży z nowym sprzedawcą

Zawarcie umowy sprzedaży energii elektrycznej pomiędzy Odbiorcą a nowym sprzedawcą. Umowa sprzedaży powinna wejść w życie od następnego dnia po zakończeniu obowiązywania umowy sprzedaży zawartej przez Odbiorcę z dotychczasowym sprzedawcą.

Sprzedawcy, którzy mają zamiar sprzedawać energię elektryczną do Odbiorców przyłączonych do sieci dystrybucyjnej Empol Energia Sp. z o.o. zobowiązani są zawrzeć Umowę o świadczenie usług dystrybucji Generalną Umowę Dystrybucyjną z Empol Energia Sp. z o.o.

Podmiot dokonujący bilansowanie handlowe (POB), które mają zamiar dokonać bilansowania handlowego odbiorców powinni zawrzeć stosowną umowę o świadczenie usług dystrybucyjnych z Empol Energia Sp. z o.o.

KROK 2

Wypowiedzenie umowy sprzedaży z dotychczasowym sprzedawcą

Złożenie wypowiedzenia umowy kompleksowej lub umowy sprzedaży zawartej przez Odbiorcę z dotychczasowym sprzedawcą.

KROK 3

Powiadomienie OSD Empol Energia Sp. z o.o. o zawarciu umowy sprzedaży z nowym sprzedawcą

Strony umowy sprzedaży energii elektrycznej powiadamiają OSD o zawarciu umowy sprzedaży energii elektrycznej, poprzez złożenie wniosku o zmianę Sprzedawcy.

KROK 4

Weryfikacja przez OSD Empol Energia Sp. z o.o. – zgłoszenia umowy sprzedaży

Weryfikacja przez OSD zgłoszenia umowy sprzedaży energii elektrycznej.

OSD w ciągu 5 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia umowy sprzedaży dokonuje jego weryfikacji, zgodnie z zapisami IRIESD.

W przypadku negatywnej weryfikacji zgłoszenia umowy sprzedaży, OSD informuje strony dokonujące zgłoszenia o jego odrzuceniu oraz wskazuje przyczyny odrzucenia zgłoszenia.

Zgłoszenia weryfikowane są w zakresie dostosowania układu pomiarowo-rozliczeniowego do wymagań zawartych w IRIESD.

Jeżeli Odbiorca jest właścicielem układu pomiarowo-rozliczeniowego, który nie jest dostosowany, Odbiorca zobowiązany jest dostosować układ pomiarowo-rozliczeniowy do wymagań IRIESD.

KROK 5

Zawarcie Umowy Dystrybucyjnej

Zawarcie umowy o świadczenie usług dystrybucji pomiędzy Odbiorcą a OSD lub dokonanie aktualizacji tej umowy (w przypadku kolejnej zmiany sprzedawcy)

Aktualizacja umowy o świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy nowym sprzedawcą a OSD.

Po dokonaniu pozytywnej weryfikacji zgłoszenia umowy sprzedaży energii OSD Empol Energia Sp. z o.o. przedstawi projekt umowy o świadczenie usług dystrybucji do akceptacji i podpisu.

KROK 6

Odczyt Licznika

Dokonanie przez OSD odczytu wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego Odbiorcy.

Udostępnienie odczytu dotychczasowemu sprzedawcy oraz nowemu sprzedawcy.

Jeżeli Odbiorca zawarł ze sprzedawcą umowę sprzedaży energii elektrycznej będzie otrzymywał dwie faktury:

- za świadczone usługi dystrybucji energii elektrycznej od Empol Energia Sp. z o.o.
- za sprzedaż energii elektrycznej od wybranego przez siebie sprzedawcy.

Jeżeli Odbiorca zawarł ze sprzedawcą umowę kompleksową będzie otrzymywał od wybranego przez siebie sprzedawcy jedną fakturę – za sprzedaż energii elektrycznej oraz jej dystrybucję.